

На основу члана 27. ст. 1. тач. 1. Закона о јавним набавкама, чл. 45. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке и набавки на које се ЗЈН не примењује Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину и Одлуке в.д. Директора број : 404-38 од 15.10.2021. године, упућује се

П О З И В

ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – ГУМИРАНИХ ТЕКСТИЛНИХ ТКАНИНА (НЕПРОМОЧИВИХ ГУМИРАНИХ НАВЛАКА ЗА ДУШЕКЕ) ЗА ПОТРЕБЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ, ОЈ ДОМСКО ОДЕЉЕЊЕ ЗА СМЕШТАЈ ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ ЛИЦА „ИЗВОР“ У ИЗВОРУ КОД ПАРАЋИНА, ЗА 2021. ГОДИНУ.

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину

Адреса: Параћин, ул. Крагујевачка бр. 4.

Интернет страница: www.paracin.rs

2. Врста поступка набавке

Предметна набавка се спроводи у складу са одредбама члана 27. ст. 1. тач. 1. Закона о јавним набавкама и чл. 45. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке и набавки на које се ЗЈН не примењује Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину.

3. Предмет набавке

Предмет набавке су **добра – гумиране текстилне тканине (непромочиве гумиране навлаке за душеке)** за потребе Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину. Ознака предмета набавке из Општег речника јавних набавки је 19513000 – гумиране текстилне тканине. Процењена вредност набавке је 500.000,00 динара.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Радисављевић Словенка

Е - mail адреса : paracin.csr@minrzs.gov.rs

Понуда треба да садржи писану понуду за набавку добара - „Непромочиве гумиране навлаке за душеке“ за потребе Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину“. **Понуда мора да садржи:**

- **Образац понуде,**
- **Образац структуре цене**
- **Модел уговора**
- **Узорак понуђене непромочиве гумиране навлаке за душеке, произвођачку декларацију и извештај о испитивању односно сертификавању за платно са полиуретанским наносом од кога ће бити сашивене непромочиве навлаке за душеке, а такође и фотографију у боји узорка материјала од кога се шију навлаке у скенираном облику (снимљено са раздаљине до једног метра).**
- **Потписану изјаву бр. 1. и 2.**

Понуда, са свим обавезним прилозима, се доставља непосредно или путем поште на адресу седишта Наручиоца: Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину, ул. Крагујевачка бр.4, 35250 Параћин, најкасније до 21.10.2021. године до 10.00 часова. Неблаговремене понуде се не узимају у разматрање.

Понуђач је у обавези да понуди извршење испоруке добра у комплетној садржини, у количинама и са техничким карактеристикама добра назначеним у обрасцу понуде, а у случају некомплетне понуде или понуде којом се нуди испорука добра другачијих карактеристика од захтеваних од стране Наручиоца, иста ће бити одбијена као неодговарајућа.

Разматрање приспелих понуда врши Комисија одређена од стране в.д. директора Наручиоца, и то примарном проценом да ли су понуде исправно сачињене, да ли се нуди испорука захтеваног добра и количина, да ли су приложени уредно попуњени сви обавезни прилози и да ли су приложене декларације, извештаји за платно са полиуретанским наносом и фотографија узорка материјала. Потом Комисија приступа избору најповољније понуде. Комисија може прихватити и понуду која прелази процењену вредност без ПДВ-а, а у оквиру за то билансираних средстава у Финансијском плану Наручиоца. Уколико све приспеле понуде, које су утврђене као одговарајуће, садрже у себи понуђену укупну цену без ПДВ-а која прелази износ процењене вредности без ПДВ-а, Комисија Наручиоца ће позвати све понуђаче чије су понуде утврђене као одговарајуће да у року од 24 часа од упућивања позива доставе писменим или електронским путем дато изјашњење да ли дају попуст на цену добра, и која је нова јединачна цена (без ПДВ-а и са ПДВ-ом) и нова укупна вредност понуде без ПДВ-а и са ПДВ-ом. Комисија ће овако утврђену евентуално кориговану вредност користити приликом утврђивања која је понуда најповољнија, а применом критеријума за избор најповољније понуде.

Јавно отварање понуда је 21.10.2021. године у 11.00 часова.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђене цене.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке од дана потписивања уговора.

У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда путем обављеног жреба.

Након донете одлуке о додели уговора о набавци, са изабраним понуђачем ће у року од 2 дана бити закључен уговор о извршењу предметне услуге у складу са моделом уговора датим у прилогу овог позива. Уколико изабрани понуђач неоправдано не закључи уговор у року од два дана од пријема обавештења, Наручилац ће донети нову одлуку о додели уговора и исти закључити са другопласираним понуђачем, ако исти постоји, а у супротном ће обуставити

предметни поступак набавке.

У случају да је укупна вредност уговора (са ПДВ-ом) нижа од обима за ту намену одређених средстава у Финансијском плану Установе из извора 01 и програмске активности 0015, а постоји пословна потреба Наручиоца за додатном испоруком добара која су предмет ове набавке, наручилац може са испоручиоцем добара да закључи анекс уговора о купопродаји, којим ће повећати обим испоруке за мање од 10 % вредности основног уговора, а са непромењеном ценом добара.

Наручилац може са испоручиоцем добара да закључи и анекс уговора, којим ће у изузетним околностима (поремећајима на тржишту материјала односно сировина), на образложени захтев испоручиоца продужити рок испоруке добара, осим у случају да је рок испоруке коришћен у конкретном случају као резервни критеријум за избор најповољније понуде.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБАРА, ГАРАНЦИЈЕ И ОСТАЛИ УСЛОВИ

- Квалитет

Добра која су предмет набавке, морају бити испоручена саобразно захтевима из изабране понуде понуђача, у складу са техничким спецификацијама из исте и са приложеним извештајима о испитивању платна са полиуретанским наносом и фотографијом узорка, и у задовољавајућем квалитету шивења односно производње добара, у складу са стандардима који важе за делатност текстилне индустрије.

- Контрола квалитета – квантитативни и квалитетни пријем

Квантитативни и квалитативни пријем добара извршиће комисија именована од стране Наручиоца у присуству представника Испоручиоца, о чему ће бити потписан Записник о примопредаји добара, којим се потврђује испорука тражене количине и врсте добара, и да испоручена добра одговарају уговореним. Записник се сачињава у два истоветна примерка, по један за сваку уговорну страну. Уз физичку испоруку добара у траженој количини понуђач-испоручилац је у обавези да достави и произвођачке декларације и извештаје о испитивању материјала. Записник се сачињава у два истоветна примерка, по један за сваку уговорну страну. Уколико се приликом испоруке утврди од стране представника Наручиоца да је испорука несаобразна или некомплетна о томе се сачињава рекламациони записник, уз враћање робе испоручиоцу, са захтевом да у накнадном року од 3 дана изврши саобразну испоруку добара. Уколико испоручилац не поступи по захтеву односно рекламацији Наручиоца у накнадно остављеном року, Наручилац ће једнострано раскинути закључени уговор, уз право на наплату уговорне казне за неизвршење у висини 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом.

Испорука мора бити у потпуности саобразна у односу на понудом дефинисане техничке спецификације. Уколико Наручилац након испоруке у року од месец дана од испоруке посумња да испоручена добра у техничком смислу не одговарају техничким спецификацијама из понуде понуђача и приложеним декларацијама и извештајима о испитивању материјала има право да затражи испитивање усаглашености од стране референтних односно акредитованих организација за оцењивање усаглашености. Накнада трошкова провере пада на терет Испоручиоца добара уколико се утврди неусаглашеност. Накнада трошкова испитивања и транспортних трошкова, уколико је неусаглашеност мањег значаја и не онемогаћава функцију

добра, врши се умањивањем плаћања по рачуну за испоручена добра и накнадом штете Наручиоцу у виду одобравања умањења цене путем књижног одобрења, и то у висини од 10 % укупне вредности понуде са ПДВ-ом. Уколико се ради о битној неусаглашености, чиме се онемогућава функција добра, Наручилац ће једнострано раскинути уговор са Испоручиоцем добара, позвати Испоручиоца да преузме неусаглашена а испоручена добра у року од 3 дана од позива, уз право на наплату уговорне казне за неизвршење у висини 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом. Наплата уговорне казне се врши по писаном захтеву Наручиоца или судским путем.

- **Рок извршења саобразне испоруке**

Наведена добра морају бити испоручена у целости у року не дужем од 15 календарских дана од дана потписивања уговора. У случају доцње у извршењу Наручилац позива Испоручиоца да испоруку изврши у накнадном року од 3 календарска дана, а уколико Испоручилац не изврши испоруку ни у накнадно остављеном року Наручилац има право да једнострано раскине уговор и изврши наплату уговорне казне за неизвршење у висини 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом. Наплата уговорне казне се врши по писаном захтеву наручиоца или судским путем.

- **Начин и место испоруке добара/пружања услуге/извођења радова:**

Место испоруке – магацин наручиоца: ОЈ Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица „Извор“ у Извору.

Адреса: село Извор код Параћина.

Изабрани понуђач је у обавези да изврши истовар и унос добара у магацински простор Наручиоца.

- **Гарантни рок:**

Гарантни период за предвиђена добра је у складу са гарантним условима произвођача.

- **Начин, рок и услов плаћања:** Плаћање ће се вршити на текући рачун пружаоца услуге – Испоручиоца у року од 10 дана од дана примљене регистроване фактуре, након записнички констатоване саобразне испоруке и потписане отпремнице, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" 119/2012, 68/2015, 113/2017, и 91/2019.). Рачун/фактура мора бити регистрован у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача-извршиоца услуге. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

- **Рок важења понуде:** мин. 30 дана.

НАПОМЕНА: Понуђач је у обавези да Наручиоцу достави:

- уредно попуњен образац понуде,
- уредно попуњен и потписан образац структуре цене,
- уредно попуњене обрасце изјава бр. 1. и бр. 2.,
- декларацију и извештаје о испитивањима за платно са полиуретанским наносом и фотографија у боји узорка снимљена из близине (до 1 метра раздаљине).

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – ГУМИРАНИХ ТЕКСТИЛНИХ ТКАНИНА
(НЕПРОМОЧИВИХ ГУМИРАНИХ НАВЛАКА ЗА ДУШЕКЕ):**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив Понуђача (обавезан податак)	
Адреса Понуђача (обавезан податак)	
Одговорно лице (обавезан податак)	
Особа за контакт (обавезан податак)	
Телефон/факс (обавезан податак)	
Електронска пошта (обавезан податак)	
Текући рачун понуђача (обавезан податак)	
Матични број понуђача (обавезан податак)	
Порески број понуђача (ПИБ) (обавезан податак)	
Рок извршења услуге (не дуже од 15 календарских дана) (обавезан податак)	
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
<p><i>Број:</i> _____ <i>Потпис одговорног лица</i> <i>понуђача</i></p> <p><i>Датум:</i> _____</p> <p align="right">_____</p>	

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Р. бр.	Назив добара и техн. спецификација	Количина	Јединачна цена без ПДВ-а	Збирна цена без ПДВ-а	Збирна цена са ПДВ-ом
1	Непромочиве навлаке за душеке, од платна, са полиуретанским наносом, са свих страна и рајфешлусом са једне дуже и две краће стране, паропропусне, водонепропусне, 100 % полиуретан, прање на 90 степени, сакупљање при прању до 1 %, за душеке следећих димензија: 190x90x25 (1 комад) 180x80x25 (35 комада) 180x75x25 (2 комада) 175x75x25 (1 комад) 170x75x25 (30 комада) 170x70x25 (9 комада) 165x75x25 (4 комада) 140x65x25 (6 комада)	88 ком.			
УКУПНО:					

НАПОМЕНА: Навлаке за душеке се испоручују за кревете који нису стандардних димензија.

Испорука добара се врши франсо Наручиоца, село Извор код Параћина. Уз испоруку се прилажу све неопходне декларације и извештаји о испитивању материјала (платна са полиуретанским наносом).

Рок плаћања је до 10 дана од дана пријема регистороване фактуре, а након саобразне и потпуне испоруке добара, уз сачињавање записника о испоруци у два примерка и отпремнице. Плаћање се врши на основу документа који испоставља понуђач, који је у обавези и да изврши регистрацију фактуре, у складу са прописима. Као датум плаћања се рачуна дан достављања захтева Наручиоца Управи за трезор за уплату средстава добављачу.

Плаћање се врши искључиво уплатом на достављени рачун понуђача. Понуђач је упознат са

тима да није дозвољено да захтева аванс.

Рок извршења саобразне испоруке је _____ дана од дана закључења Уговора.
(обавезно попунити)
(најдуже 15 календарских дана од дана закључења уговора).

Рок важења понуде је 30 дана.

Понуђач (фирма и седиште):

Адреса: _____,

тел: _____ и одговорно лице: _____,

Мат.бр. _____, ПИБ _____, тк.рач. _____

Е-маил _____

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА:

У _____, дана _____ год.

ИЗЈАВА ПОД ПРЕТЊОМ ОДГОВОРНОСТИ ЗА ВАНУГОВОРНУ ШТЕТУ О ФИНАНСИЈСКОМ И ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ ЗА ИСПОРУКУ ДОБАРА – НЕПРОМОЧИВИХ ГУМИРАНИХ НАВЛАКА ЗА ДУШЕКЕ

Понуђач овим под претњом одговорности за вануговорну штету у случају давања неистините изјаве којом је наручиоца довео у заблуду приликом одлучивања, у висини од 5 % укупне вредности понуде, даје следећу

ИЗЈАВУ:

Понуђач _____ из _____ овим изјављује да је упознат да је захтев наручиоца да сваки понуђач у поступку набавке добара – непромочивих гумираних навлака за душеке, спроведеног по одлуци бр. _____ од _____ године, у сврху доказивања да поседује минимални финансијски и технички капацитет за испоруку добара која су предмет набавке (гумираних текстилних материјала), мора да је у претходне три године, рачунајући од момента достављања понуде уназад, извршио испоруку предметне врсте добара (гумираних непромочивих навлака за душеке) у укупној вредности која износи 500.000,00 динара (без ПДВ-а).

Понуђач _____ из _____ овим изјављује да је у претходне три године пре достављања понуде извршио испоруку гумираних непромочивих навлака за душеке, и то:

Датум рачуна:	Назив купца:	Износ без ПДВ-а	

НАПОМЕНА: у преглед извршених испорука се укључују вредности испорука само добара чија је испорука предмет набавке а не свеукупни износи из рачуна, уколико су садржана и нека друга добра која не представљају текстилне производе.

Датум: _____ год.

За Понуђача

У складу са чланом 135. ст. 7. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр.,

_____ (Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке добара - непромочивих гумираних навлака за душеке за потребе Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину – ОЈ Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица „Извор“ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Уговорне стране:

1. Центар за социјални рад «Параћин» са седиштем у Параћину, ул. Крагујевачка бр. 4., ПИБ – 100876087, матични број – 07301278, кога заступа в.д. директора Александра Антић, дипл. правник (у даљем тексту: Наручилац - Купац) и

2. _____ из _____ ул. _____, ПИБ- _____, матични број _____, која заступа _____ (у даљем тексту Испоручилац добара)

сагласиле су се да дана _____ године закључе овај уговор, а како следи:

Члан 1.

Предмет уговора је набавка и испорука гумираних текстилних тканина – непромочивих гумираних навлака за душеке за потребе Наручиоца, у количинама и са техничким спецификацијама из обрасца понуде и достављене поднуде Испоручиоца добара бр. _____ од _____ године. Наручилац је спровео набавку на основу чл. 27. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/19), односно поступак испод прагова до којих се закон не примењује, по Одлуци бр. 404-38 од 15.10.2021. године (у даљем тексту: добро).

Члан 2.

Обавезује се Испоручилац добара да Наручиоцу испоручи добра предвиђена у понуди Испоручиоца добара бр. _____ од _____ године, у складу са техничким спецификацијама и у количинама из понуде, *franco* Наручиоца – ОЈ Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица „Извор“ у Извору, а у року одређеном у овом уговору.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају понуђену цену коју је Испоручилац добара понудио приликом конкурисања за додељивање овог уговора, и која износи за набавку и испоруку свих предметних добара _____ дин., без урачунатог ПДВ-а, а са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____ динара.

Уговорена цена за предвиђена добра је фиксна и не може се мењати. Осим вредности понуђеног добра, цена обухвата и трошкове транспорта на адресу Наручиоца, као и све остале зависне трошкове које Испоручилац има приликом испоруке предметних добара, а у свему у складу са спецификацијом и обрасцем структуре цене.

Члан 4.

Крајњи рок за испоруку предметних добара износи _____ календарских дана рачунајући од дана потписивања уговора. Приликом испоруке добара, Испоручилац добара је у обавези

да за сва испоручена добра достави Наручиоцу и произвођачку декларацију, која садржи све податке потребне за уредан пријем добара (назив и врсту добра и сл.) и извештаје о испитивању материјала који је коришћен за производњу добара. Гарантни рок је у сладу са гарантим роком произвођача добара.

Сукцесивна односно делимична испорука није дозвољена.

Уколико Испоручилац не испуни своје обавезе у уговореном року, тј. закасни са испоруком, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац може захтевати наплату пенала за задоцњење у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала не може бити већи од 5% од вредности уговора. Наплату пенала Наручилац ће извршити без претходног пристанка Испоручиоца добара, умањењем износа рачуна.

Уколико дође до неоправданог неизвршења уговора услед доцње Испоручиоца у трајању дужем од 10 календарских дана Наручилац може једнострано раскинути уговор и приступити добровољној или судској наплати уговорне казне за неизвршење уговора у висини 10 % укупне вредности уговора се ПДВ-ом.

Члан 5.

Рок за испоруку добара, може се продужити на захтев Испоручиоца:

– у случају прекида извршења уговора који траје дуже од 2 дана, а није извазан кривицом испоручиоца добара тј. у случају дејства више силе (испоручилац мора да докаже дејство више силе),

- уколико дође до наглог и неочекиваног поремећаја на тржишту материјала, за шта не постоји кривица Испоручиоца добара, а под условом да рок испоруке није био у конкретном случају примењени критеријум за избор најповољнијег понуђача,

– у случају прекида извршења уговора изазваном актом надлежног органа, за који није одговоран Испоручилац добара.

- у случају да је до немогућности испоруке дошло кривицом Наручиоца.

Захтев за продужење рока испоруке уговора, подноси се у писаној форми Наручиоцу у року од 1 дана од сазнања за околност, а најкасније 2 дана пре истека коначног рока за испоруку добара.

О захтеву Испоручиоца добара одлучује Наручилац, а о продужењу рока испоруке се закључује анекс овог уговора.

Члан 6.

Квантитативни и квалитативни пријем добара извршиће лице одређено од стране Наручиоца у присуству представника Испоручиоца, о чему ће бити потписан Записник о примопредаји добара, којим се потврђује испорука тражене количине и врсте добара, и да испоручена добра одговарају уговореним карактеристикама, те да је уз испоруку достављена и захтевана документација о испитивању и декларације. Записник се сачињава у два истоветна примерка, по један за сваку уговорну страну.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, испоручилац мора исте отклонити најкасније у року од 3 (три) дана од дана преузимања и у том случају је дужан да о свом трошку тражена добра из спецификације конк. документације замени новим. У овом случају се сачињава рекламациони записник у два примерка, који потписују представници Наручиоца и Испоручиоца.

Уколико Испоручилац, у случају рекламације добара, не изврши саобразну испоруку у остављеном року, Наручилац ће једнострано раскинути уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца добара. У случају раскида уговора због непоступања по рекламацији Наручилац има право на наплату уговорне казне због неизвршења у висини 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом.

Члан 7.

Испоручилац добара гарантује да ће обавезе из чл. 1. овог Уговора, извршити у складу са нормативима и стандардима који регулишу ову врсту предмета уговора и који се обавезује да ће добра имати она својства каква су предвиђена набавком – у складу са понудом и спецификацијом, и да ће бити нова и неоштећена, а Наручилац гарантује да ће на основу примљеног рачуна и потписане отпремнице, у року од 10 календарских дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" 119/2012, 68/2015, 113/2017, и 91/2019.), рачунајући од дана испостављања фактуре, извршити плаћање на текући рачун испоручиоца бр. _____ код банке _____.

Рачун/фактура мора бити регистрован у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" бр.7/18, 59/18 и 8/19.).

Као дан извршеног плаћања се узима дан када је Наручилац предао налог за плаћање рачуна Управи за трезор Београд.

Члан 8.

Испоручилац је одговоран за недостатке који би настали за време трајања уговора, ако би се утврдило да ти недостаци потичу од грешака у конструкцији, односно због недостатака који представљају скривену ману или ману чије је отклањање обухваћено гаранцијом произвођача. Наручилац је обавезан да о наведеним недостацима без одлагања писменим путем обавести о томе Испоручиоца.

Испоручилац је обавезан да одмах након примљеног обавештења предузме одговарајуће мере за отклањање рекламираних недостатака, у року од 8 (осам) дана од дана пријема обавештења.

У случају постојања оправдане сумње да је извршена испорука добара који не одговарају техничким спецификацијама из понуде Испоручиоца, декларацијама и извештајима о испитивању материјала, нарочито ако дође до скупљања већег од максимално гарантованог, до измене у бојама или до немогућности употребе у складу са наменом употребе добара, Наручилац има право да добро пошаље на проверу код референтних односно акредитованих организација за оцену усаглашености. Уколико се утврди да постоји неусаглашеност у односу на декларацију или извештаје о испитивању материјала, трошкови испитивања и транспортни трошкови падају на терет Испоручиоца, а које је дужан дана докнади Наручиоцу.

У случају да се ради о неусаглашености мањег значаја, која не онемогућава функцију добра, надокнада наведених трошкова се врши умањивањем износа исплате уколико износ по рачуну није исплаћен Испоручиоцу, уз надокнаду штете Наручиоцу у виду одобравања умањења цене добара путем књижног одобрења а у висини 10 % од вредности понуде са ПДВ-ом. Уколико је до испитивања и утврђивања неусаглашености дошло након исплате рачуна надокнаду трошкова и штете Испоручилац врши по испостављеном писменом захтеву Наручиоца и то повраћајем дела исплаћене цене, уз издавање књижног одобрења.

У случају да се ради о утврђеној битнијој неусаглашености, чиме се онемогућава функција добра, Наручилац ће једнострано раскинути уговор са Испоручиоцем добара, позвати испоручиоца да преузме неусаглашена а испоручена добра у року од 3 дана од позива, уз право на налату уговорна казне за неизвршење у висини 10 % од укупне вредности уговора с ПДВ-ом. Наплата уговорне казне се врши по писаном захтеву наручиоца, добровољно или након судског поступка.

Члан 9.

Наручилац и Испоручилац могу, уколико Наручилац за тиме има потребе и поседује средства за то, закључити и анекс уговора за додатне испоруке добара чија је испорука предмет овог уговора.

Повећање обима испоруке се може извршити највише до 10 % вредности основног уговора, а по ценама добара из основног уговора.

Члан 10.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор, уколико добра не одговарају важећим прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у овом уговору, а испоручилац није то отклонио у накнадном року по рекламацији, или у другим случајевима утврђеним овим уговором. Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који би могли настати из овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико стране не постигну споразумно решење, уговара се стварна надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

У случају било каквог спора око тумачења овог уговора уговорне стране су сагласне да се захтеви и правила из позива за достављање понуда у поступку набавке доба користе као елемент за тумачење воље и сагласности уговорних страна.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна. Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два.

Наручилац

Испоручилац