



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ПАРАЋИН

**Управа за урбанизам, финансије, скупштинске
и опште послове**

Радна група за јавне набавке

Бр:404-1/2024-VII-011

Дана: 15.01.2024.год.

П а р а ћ и н

Предмет: Захтев за достављање понуда за ЈН бр.1/2024 - Набавка услуге послуживања пића и напитака – услуга бифеа - на основу чл. 27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019 и 92/2023)

Поштовани,

Позивамо Вас да за наручиоца Управу за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности општине Параћин, доставите најкасније до 17.01.2024.год. до 12,00 часова, понуду за набавку услуге послуживања пића и напитака – услуга бифеа, на основу Правилника о условима и начину коришћења услуга бифеа, у складу са чл.27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019 и 92/2023), јер се ради о набавци испод прагова до којих се закон не примењује.

Попуњене обрасце тражене овим Захтевом за достављањем понуда можете да доставите попуњене и скениране на е-маил: vesna.kpetrovic@paracin.rs или aleksandar.stanojevic@paracin.rs или непосредно у згради Општине Параћин (Јединствено управно место – ЈУМ, шалтер бр.8.) уз обавезно навођење назива набавке или поштом на адресу Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове општине Параћин, ул. Томе Живановић бр.10., 35250 Параћин, Радна група за јавне набавке.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен Образац бр.2 – Техничка спецификација**
- Попуњен и потписан Модел уговора**

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. бр.	Опис предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина	Јединична цена без урачунатог ПДВ-а	Укупна цена без урачунатог ПДВ-а	Укупна цена са урачунатим ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
1.	Флаширана вода (негазирана)	2 дл	300 x 2 дл			
2.	Газирана вода	2 дл	300 x 2 дл			
3.	Газирани сок кока-кола или "одговарајуће"	2 дл	300 x 2 дл			
4.	Газирани сок фанта или "одговарајуће"	2 дл	300 x 2 дл			
5.	Негазирани сок од јабуке	2 дл	300 x 2 дл			
6.	Негазирани сок од боровнице	2 дл	300 x 2 дл			
7.	Негазирани сок од поморанџе	2 дл	300 x 2 дл			
8.	Ђус (100%)	2 дл	300 x 1 дл			
9.	Чај од нане (са медом, лимуном)	2 дл	300 x 2 дл			
10.	Зелени чај (са медом, лимуном)	2 дл	300 x 2 дл			
11.	Црни чај (са медом, лимуном)	2 дл	300 x 2 дл			
12.	Воћни чај (са медом, лимуном)	2 дл	300 x 2 дл			
13.	Кафа домаћа	10 гр.	500 x 2 дл			
14.	Кафа еспресо (са млеком)	8 гр.	400 x 2 дл			
15.	Нес кафа (са млеком)	3 гр.	300 x 3 гр			
16.	Капућино	ком.	100 x ком.			
17.	Топла чоколада	ком.	100 x ком			

УКУПНО:		
----------------	--	--

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени напитаk;
- у колони 5. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваки тражени напитаk и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количнима;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени напитаk и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом са траженим количинама и уписати укупну цену набавке са ПДВ-ом.
 - На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
 - На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом .

Датум: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

(седиште пр.лица тј. адресу)

ПИБ: _____

Матични број _____

Бр.тел. _____

1.1.Техничке спецификације (врсте, количине, рок и место испоруке добара)

Набавка предвиђене услуге, која су предмет набавке се набављају у складу са чл.27. став 1) Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.91/2019 и 92/2023), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке општине Параћин бр. 110-20/2020-III од 21.09.2020.год., јер се ради о добрима чија је вредност испод прагова до који се Закон о јавним набавкама примењује. Предмет набавке, неопходно је набавити за потребе послужења гостију општине у складу са Правилником о условима и начину коришћења услуга бифеа, на основу потписаног Захтева за покретањем поступка од стране овлашћеног лица општине. Сваки захтев за коришћењем репрезентације, мора да садржи сврху и повод коришћења и број гостију.

Детаљан опис услуге, добара, количине које треба набавити, саставни део су тражене техничке спецификације (**Прилог бр.2**). Предметна услуга ће се вршити у згради Општине Параћин, за потребе СО, Председника општине, Општинског већа и Општинске управе и то за изабрана, именована, постављена и запослена лица. Понуђач мора да набави, припреми напитке и послужи по канцеларијама, за наведена лица. Предвиђена услуга мора да буде брза и ефикасна, као и да има целокупно предвиђен асортиман пића и напитака (предвиђених спецификацијом).

1.2. Квалитет испоручених добара и пружене услуге

Надзор и контролу над вршењем услуге, вршиће овлашћени представних Наручиоца, на начин како је то предвиђено Правилником о условима и начину коришћења услуге бифеа, а уколико у току трајања уговора има неку рекламацију, која се тиче пића и предметне услуге, пружалац услуге је дужан да недостатке, на које укаже писменим путем наручилац, исте уклони.

1.3. Рок извршења

Понуђач је у обавези да тражена добра и услугу испоручи у периоду од потписаног уговора до висине предвиђених финансијских средстава или до краја буџетске године 2024.год.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ ПОСЛУЖИВАЊА ПИЋА И НАПИТАКА набавка на коју се ЗЈН не примењује

Закључен дана _____ 2024.год., између:

Управа за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности општине Параћин, са седиштем у Параћину, ул. Томе Живановић бр. 10., ПИБ – 100876853, матични број – 07184654, коју заступа начелник Ј. Радовановић, мастер економиста (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:.....Матични број:.....Број рачуна:
..... Назив банке:.....,кога
заступа.....(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник" РС бр. 91/2019 и 92/2023) спровео поступак набавке испод прагова до којих се закон не примењује и да је објавио Захтев за подношење понуда на сајту општине Параћин, www.paracin.rs,
- да је пружалац услуге доставио понуду дана _____ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је изабрао понуду пружаоца услуге као најповољнијег понуђача за набавку услуге ресторана у складу са траженом спецификацијом.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуге послуживања пића и напитака у складу са Правилником о условима и начину коришћења услуге бифеа и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге _____ од _____ 2024. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Предмет уговора су услуге послуживања пића и напитака, изабраних, именованих, постављених и запослених лица у току 2024.год., а у складу са Правилником о условима и начину коришћења услуге бифеа а основу одобреног захтева надлежног лица.

Наручилац се обавезује да обезбеди простор бифеа (са водом и струјом) у објекту Општине Параћин, опрему (шпорет, фрижидер, чаше, шоље за кафу, шоље за чај), а Пружалац услуге се обавезује да набави безалкохолна пића и спреми напитке, да обезбеди довољну радну снагу, да свакодневно послужује (пет радних дана у недељи) у периоду од 7,30 до 15,30, изабрана, именована, постављена лица као и запослене у органима општине Параћин.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да, свакодневно води рачуна о хигијени пословног простора бифеа, о хигијени инвентара (чашама, шољама за кафу, шољама за чај итд), такође је у обавези да о свом трошку набави опрему и средства за одржавања хигијене. Пружалац услуге се такође обавезује, да уколико за време трајања уговора, настану неке сметње као што је загушење сливника, оштећења опреме или оштећења инсталација у пословном простору бифеа, дужан је о свом трошку исте отклонити.

Члан 4.

Пружалац услуге такође има обавезу да набави, припреми и послужи безалкохолна пића и напитке за седницу Општинског већа као и за седницу СО Параћин. О свакој седници Општинског већа и седници СО Параћин, Пружалац услуге биће унапред обавештен, минимум један дан.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да набави безалкохолна пића и припреми напитке у складу са конкурсном документацијом, да услугу послужења пића и напитака врши ефикасно, квалитетно, поштујући обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да добрима која су предмет набавке (пиће и напици) није истекао рок важења.

Члан 6.

О квалитету и ефикасности вршења услуге, водиће евиденцију свака, служба, одељење у складу са Правилником о условима и начину коришћења услуге бифеа. Уколико неко од наведених лица, има примедбе на квалитет и ефикасност вршења предвиђене услуге, у обавези је да достави извештај (са примедбама) у писаној форми Начелнику Управе за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности. Сваки корисник потписује извештај о количини напитака за предвиђени период.

Члан 7.

Уколико Начелник одељења, достави у писменој форми, извештај у коме наводе неефикасност вршиоца услуге, или да предвиђена услуга не одговара траженој спецификацији и квалитету, представља основ за уговорну казну у висини од 5%, од рачуна за дати месец. Наручилац има право да наплати уговорну казну у висини од 5%, аутоматски умањењем рачуна за тај месец.

Члан 8.

Плаћање се врши на следећи начин:

- Готовински:

Пружалац услуга се обавезује да набави, припреми и послужи по канцеларијама, запослена, изабрана, именована и постављена лица у органима општине Параћин, да им изда фискални рачун за пића и напитке, по јединачној цени из понуде (наведеним у Обрасцу бр.2) и да од њих наплати. Уколико не наплати од горе именованих лица, трошкове сноси сам понуђач.

-Безготовински:

1) Пружалац услуга се обавезује да набави, припреми и послужи по канцеларијама изабрана, именована, постављена и запослена лица у органима општине Параћин, до одређеног износа за наведена лица предвиђена Правилником о условима и начину коришћења услуга бифеа, плаћа Управа за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности.

2) Пружалац услуга се обавезује да набави, припреми и послужи пића и напитке:

- за седницу Општинског већа (рачун о укупном броју безалкохолних попијених пића и напитака потписује овлашћено лице),

- за седницу СО Параћин (рачун о укупном вроју попијених безалкохолних пића и напитака потписује Председник СО или Секретар СО), по јединичној цени безалкохолних пића и напитака из понуде (наведеним у Обрасцу бр.2).

Рачун се доставља до петог у месецу за претходни месец, и треба да садржи број пића и напитака са јединичном ценом из понуде (а у прилогу рачуна попуњен образац БФ 1, (који ће понуђач добити након потписаног уговора са потписом лица предвиђених Правилником о условима и начину коришћења услуга бифеа).

Члан 9.

Наручилац се обавезује да рачун плати у року од најмање 15 дана, а највише у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" 119/2012, 68/2015, и 113/2017)), након пријема. Саставни део рачуна је попуњен образац БФ 1, потписан од стране лица, за које на основу Правилник о условима и начину коришћења услуга бифеа.

Члан 10.

Наручилац може током трајања овог уговора да измени исти без спровођења поступка јавне набавке у складу са одредбама чл.156-161. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023).

Члан 11.

Саставни део овог уговора је Образац структуре понуђене цене, са јединичним ценама датим у конкурсној документацији, које се не могу мењати.

Укупна цена за укупне наведене оквирне количине је _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, а са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____ дин.

Уговорене јединичне цене подразумевају произвођачку/набавну цену добара, транспорта, услуге послуживања и све остале зависне трошкове.

У случају да Укупна цена за укупне наведене количине буде нижа од процењене вредности јавне набавке, Наручилац може да по јединичним ценама наведеним у спецификацији, да набавља услуге послуживања пића и напитака до висине процењене вредности набавке, односно до износа од 266.666,00 динара без урачунатог ПДВ-а, односно до износа од 320.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 12.

Уговор се потписује до висине средстава предвиђених финансијким планом Управе за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности за 2024.год. тј. до износа од 266.666,00 дин., без урачунатог ПДВ-а, односно до износа од 320.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

1. у случају недостатка средстава за његову реализацију.
2. Уколико понуђач тражи повећање цене.
3. Уколико најмање три узастопна месеца, добије негативан извештај Начелника.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима. У случају спора надлежан је Привредни суд у Крагујевцу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) задржава свака уговорна страна.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА
НАЧЕЛНИК УПРАВЕ ЗА ЛЕР, ЈАВНЕ
СЛУЖБЕ И ДРУШТВЕНЕ
ДЕЛАТНОСТИ

Пружалац

Ј.Радовановић,
мастер економиста