

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПАРАЋИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ



На основу члана 49., 50., 95. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023, 113/2017-др. закон, 95/2018-др.закон, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон), члана 9., 10. и 11 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 107/2023), члана 69. став 1. тачка 12. Статута општине Параћин („Службени лист општине Параћин“ број 22/2018, 4/2019 и 19/2024) и члана 23. Одлуке о организацији Општинске управе општине Параћин („Службени лист општине Параћин“, број 17/25),

Општинско веће општине Параћин, на седници одржаној дана 19.6.2026. године оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ
ПАРАЋИН

I Орган у коме се попуњава положај: Општинска управа Параћин, у Параћину, ул. Томе Живановића бр.10

II Положај који се попуњава:

Начелник Општинске управе општине Параћин
Звање: положај у I групи.

III Опис послова радног места:

Руководи и координира радом Општинске управе; планира, усмерава и надзире рад Општинске управе; усклађује рад организационих јединица Општинске управе и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа; обавља и друге послове у складу са законом, Статутом општине, одлукама Скупштине општине, Општинског већа и Председника општине.

IV Услови за запослење на радном месту:

- стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету,
- најмање 5 година радног искуства у струци,
- положен државни стручни испит или правосудни испит,
- пунолетство,
- да учесник конкурса није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци,

- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа,
- потребне компетенције за обављање послова радног места

Лице које нема положен државни стручни испит или правосудни испит, може да поднесе пријаву на конкурс, али је дужно да достави доказ о положеном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс. Ако лице не поднесе доказ о положеном државном стручном испиту, његова пријава ће бити одбачена.

V Трајање радног односа: Рад на положају траје 5 година.

VI Место рада: Параћин, ул.Томе Живановића бр.10.

VII Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају опште и посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VIII Начин провере компетенција:

1. У изборном поступку вршиће се провера следећих функционалних компетенција:

- **Општих функционалних компетенција:** Организација и рад органа јединице локалне самоуправе у Републици Србији; Пословна комуникација и Дигитална писменост;
- Посебних функционална компетенција:** 1) за област рада послови руковођења (*управљање људским ресурсима, управљање променама*); 2) за радно место (Закон о локалној самоуправи, Закон о буџетском систему, Закон о општем управном поступку, Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Статут општине Параћин, Одлука о организацији Општинске управе општине Параћин, Правилник о организацији и систематизацији радних места у општинској управи и општинском правобранилаштву општине Параћин).

Опште функционалне компетенције и Посебне функционалне компетенције провераваће се писаним путем – есеј и усменим путем (разговор са Комисијом). Након што кандидати предају есеј и електронску презентацију, усмена провера врши се разговором са Конкурсном комисијом.

2. У изборном поступку вршиће се провера следећих **понашајних компетенција:** Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет; Управљање људским ресурсима и Стратешко управљање путем психометријских тестова и интервјуа базираном на компетенцијама. Провера наведених компетенција обавиће се преко платформе Службе за управљање кадровима или на локацији Београд, Булевар Михајла Пупина бр.2, Палата Србије, источни улаз, 2.спрат, централни хол.

3. Након провере понашајних компетенција обавиће се **завршни разговор са комисијом (усмено)**, на којем ће се вршити процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе.

IX Докази који се достављају током изборног поступка

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:

1. оригинал или оверену фотокопију дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. оригинал или оверену фотокопију доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство);
3. очитану личну карту или ф-ју личне карте
4. потписану и оверену изјаву да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа
5. уверење о држављанству;
6. извод из матичне књиге рођених;
7. уверење МУП-а да кандидат није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
8. доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/или доказ о положеном правосудном испиту
9. докази за предност при запошљавању по Закону о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рада и чланова њихових породица.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Службеник (лице које је већ у радном односу у јединици локалне самоуправе) и који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању/именовању/постављењу или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Орган по службеној дужности, а на основу члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр.18/16, 95/18-аутентично тумачење и 2/2023-одлука УС) за кандидате прибавља доказе по тачки 5, 6 и 7 из одељка IX. Ако у пријави кандидат наведе да жели сам да достави ова документа, тада их мора доставити у оригиналу или овереној фотокопији са осталим доказима уз поднету пријаву.

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

X Предност код избора кандидата

На овом конкурс, предност на изборној листи, у случају једнаког броја бодова кандидата имаће дете палог борца, ратни војни инвалид и борац у складу са чланом 111. Закона о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Службени гласник РС“, број 18/2020).

XI Лице задужено за давање обавештења о конкурс: Саша Лалић, тел.035/563-601, у времену од 10.00 до 12.00 часова и путем електронске поште: sasa.lalic@paracin.rs.

XII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је **30 дана** и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у дневним новинама «Политика» које се дистрибуирају на територији Републике Србије.

XIII Адреса на коју се подносе пријаве:

Општинско веће општине Параћин, Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја, ул. Томе Живановића бр.10 Параћин, са знаком „ НЕ ОТВАРАТИ - За јавни конкурс – попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Параћин “, непосредно на писарници Општинске управе (шалтер бр.8) или путем поште.

XIV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити у просторијама Општинске управе општине Параћин, у Параћину, улица Томе Живановића број 10, и/или у Београду, Служба за управљање кадровима, на локацији Булевар Михајла Пупина бр.2, Палата Србије, источни улаз, 2.спрат, централни хол с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или адресе) наведене у обрасцу пријаве.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране Општинског већа. Неблаговремене, неразумљиве, недопуштене или непотпуне пријаве биће одбачене.

Овај оглас објављује се на web страници www.paracin.rs, а у дневним новинама «Политика» које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије, објављује се обавештење о јавном конкурс у и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН
Број:002981580 2026 06446 003 000 100 105 од 19.6.2026. године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Владимир Милићевић, дипл.инж.пољ.

