

**ОПШТИНА ПАРАЋИН**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН**  
Томе Живановића 10  
Параћин

**Предмет: Измена план и програм рада и финансијски план Регионалног иновационог стартап центра Параћин за 2024. годину**

1. Финансијски план Регионалног иновационог стартап центра Параћин за 2024. годину – прва измена
2. План и програм рада Регионалног иновационог стартап центра Параћин за 2024. годину – прва измена
3. Одлука Скупштине Регионалног иновационог стартап центра д.о.о. Параћин о усвајању Измене плана и програма рада и финансијског плана
4. Образложење измене финансијског плана за 2024. годину



Аљоша Ђинђоријевић  
директор РИСЦ-а

На основу Закон о привредним друштвима: („Службени гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014, - др.закон и 5/2015, 44/2018, 95/2019, 91/2021 и 109/2021) – Закон о буџетском систему чл. 63. ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023) чл. 12. Одлуке о буџету општине Параћин за 2024. годину (сл. Лист Општине Параћин 8/2024, 15/2024 и 25/2024), и одлуке о промени апропријација број 003444899 2024 06446 005 004 401 121 од 6.12.2024. и члан 23. и 28. уговора о оснивању Регионалног иновационог стартап центра д.о.о. Параћин Скупштина друштва на седници одржаној дана 13.12.2024. године донела је

## Одлука

1. Усваја се Прва измена план и програм рада и финансијски план Регионалног иновационог стартап центра Параћин за 2024. годину
2. Одлуку доставити Скупштини општине Параћин ради давања сагласности

Илија Војиповић  
председник скупштине РИСЦ-а

*И. Војиповић*



Регионални иновациони стартап центар Параћин  
Светог Саве 66  
Параћин

REGIONALNI INOVACIONI START UP CENTAR  
Broj 571/24  
Datum 13. 12. 2024 god.  
**PARAĆIN**

## Образложење измене финансијског плана РИСЦ-а Параћин

520 - трошкови зарада, ова позиција се увећава за 500.000,00 динара а средства су нам неопходна за исплату зараде запослених за децембар месец 2024. године.

524 - накнаде по уговору о пп пословима – позиција се увећава за 150.000,00 динара а средства су нам неопходна за исплату зараде запослених на основу уговора о пп пословима за децембар месец 2024. године.

521- трошкови доприноса послодавца, позиција се умањује за 5.000,00 динара а наведена се средства се прераспоређују на позицију 520.

532 – трошкови услуга одржавања, позиција се умањује за 200.000,00 динара а наведена се средства се прераспоређују на позицију 520.

5391 - трошкови услуга заштите на раду

У складу са потребом за унапређењем безбедности и здравља на раду у нашем Центру, планирано је повећање средстава на буџетској позицији 5391 – трошкови услуга заштите на раду, у износу од 290.000 динара. Ова средства смо затражили од Општине Параћин која је наш оснивач као додатну подршку Регионалном иновационом стартап центру.

Средства су нам неопходна ради спровођења активности израде акта о процени ризика за наше просторије, имовину и сигурност запослених, у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

Израда акта о процени ризика је законска обавеза сваког правног лица, као кључни предуслов за стварање безбедног радног окружења за све запослене и кориснике наших простора. Овај акт омогућава идентификацију и анализу потенцијалних ризика, што доприноси правовременом предузимању мера које ће обезбедити заштиту здравља и безбедности свих присутних.

Аљоша Глигоријевић  
директор РИСЦ-а Параћин

# ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РЕГИОНАЛНОГ ИНОВАЦИОНОГ СТАРТ-АП ЦЕНТРА Д.О.О ПАРАЋИН за 2024. годину – прва измена

- ПРИХОДИ -

CENTAR INOVACIONI START UP CENTAR  
Trej 570/24  
Datum 13.12. 2024 god.  
**PARAĆIN**

Конто	Пословни приходи	План за 2024.годину
6400	Приходи из буџета општине Параћин	11.740.000
	<b>УКУПНИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	<b>11.740.000</b>

- РАСХОДИ -

Позиција	Пословни расходи	План за 2024.годину
1	2	3
<b>512</b>	<b>Трошкови осталог материјал</b>	<b>40.000,00</b>
51200000	Трошкови канцеларијског материјала	16.000,00
51220000	Трошкови материјала за одржавање хигијене	24.000,00
<b>513</b>	<b>Трошкови горива и енергије</b>	<b>1.500.000,00</b>
51310000	Трошкови електричне енергије	1.500.000,00
<b>514</b>	<b>Услуге штампе</b>	<b>120.000,00</b>
51410000	Трошкови штампе	120.000,00
<b>520</b>	<b>Трошкови зарада</b>	<b>5.630.000,00</b>
52000000	Трошкови зарада бруто	5.630.000,00
<b>521</b>	<b>Трош.доприноса на терет послода.</b>	<b>795.000,00</b>
52110000	Трошкови доприноса послодавца	795.000,00
<b>524</b>	<b>Накнаде по уговору о пп пословима</b>	<b>1.347.000,00</b>
524	Накнаде по уговору о привремним и повременим пословима	1.347.000,00
<b>529</b>	<b>Остали лични расходи</b>	<b>448.000,00</b>
52911000	Службена путовања - дневнице	20.000,00
52910000	Трошкови доласка и одласка на посао	428.000,00
<b>531</b>	<b>Трошкови телефона и интернета</b>	<b>74.000,00</b>

53100000	Трошкови мобилних телефона	74.000,00
<b>532</b>	<b>Трошкови услуга одржавања</b>	<b>835.000,00</b>
53204000	Трошкови одржавања зграде	835.000,00
<b>539</b>	<b>Трошкови осталих услуга</b>	<b>290.000,00</b>
53910000	Трошкови услуге заштите на раду	290.000,00
<b>550</b>	<b>Трошкови осталих непроиз.услуга</b>	<b>450.000,00</b>
55011000	Књиговодствене и ревизорске услуге	450.000,00
<b>551</b>	<b>Трошкови репрезентације</b>	<b>120.000,00</b>
55101000	Репрезентација	120.000,00
<b>552</b>	<b>Трошкови осигурања</b>	<b>71.000,00</b>
55200000	Осигурање основних средстава	51.000,00
55220000	Осигурање запослених	20.000,00
<b>553</b>	<b>Трошкови платног промета</b>	<b>20.000,00</b>
55300000	Трошкови платног промета	10.000,00
55300001	Трошкови платног промета - буџет	10.000,00
<b>УКУПНО</b>		<b>11.740.000</b>

Средства распоређена овим Планом за која се утврди да у току 2024. године не могу бити у целости извршена, могу се распоредити за извршење других расхода у оквиру исте групе кошта. Одлуку о прерасподели средстава доноси директор.

Регионални иновациони стратeгички центар д.о.о Параћин настојаће да у наредном периоду конципирају смањити субвенције кроз веће ангажовање својих пословних и кадровских капацитета.

Овај финансијски план ступа на снагу наредног дана од дана давања сагласности од стране Председника Скупштине општине Параћин

Илија Војиновић  
председник скупштине РИЦЦ-а



**ПРОГРАМ РАДА**  
**РЕГИОНАЛНОГ ИНОВАЦИОНОГ СТАРТ-АП ЦЕНТРА ПАРАЋИН Д.О.О.**  
**за 2024. годину – прва измена**

За припрему Програма рада Регионалног иновационог стартап центра д.о.о. Параћин за 2024. годину коришћени су: Закон о привредним друштвима: („Службени гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014, - др.закон и 5/2015, 44/2018, 95/2019, 91/2021 и 109/2021) – Закон о буџетском систему чл. 63. ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023) чл. 12. Одлуке о буџету општине Параћин за 2024. годину (сл. Лист Општине Параћин 8/2024, 15/2024 и 25/2024), и одлуке о промени апропријација број 003444899 2024 06446 005 004 401 121 од 6.12.2024. и члан 23. и 28. уговора о оснивању Регионалног иновационог стартап центра д.о.о. Параћин Скупштина друштва на седници одржаној дана 13.12.2024. године донела је

**Општи циљ** Регионалног иновационог стартап центра Параћин д.о.о. у Параћину (у даљем тексту: Иновациони стартап центар) је унапређење локалног економског развоја и допринос креирању пословног амбијента подстицајног за оснивање иновационих бизниса и агробизниса и убрзан раст постојећих субјеката, заснован на иновацијама и мрежи знања.

**Специфични циљ** Иновационог стартап центра у Параћину је стварање услова за рад пословних једница у оквиру центра, координација активности у циљу пружања нових услуга, добијања нових производа, технологија, процеса или значајне измене постојећих у складу са потребама тржишта.

**Специфични циљеви** Иновационог стартап центра су:

- Повећање броја предузећа
- Повећање запослености
- Смањење одлива младих, али и других становника општине
- Развој технолошких и друштвених иновација од значаја за локалну заједницу
- Унапређење пружања услуга грађанима

Иновациони стартап центар треба да створи механизам пружања подршке сектору МСП, а концепт и структура ће бити оријентисани на унапређење конкурентности и квалитета пословања кроз:

- Подршку оснивању нове генерације иновационих предузећа
- Подршку новооснованим предузећима (стартап)
- Пружање подршке постојећим фирмама у циљу модернизације пословних процеса :

- Промовисање нових метода у пословању и допринос побољшавању привредног и руралног амбијента

Иновациони стартап центар у Параћину ће бити усмерен на обезбеђивање директне подршке сектору услуга, као делу привреде који има способност да ствара виши степен додате вредности у односу на традиционалне секторе, а који је како у Параћину, тако и на територији читавог региона недовољно развијен. С друге стране подршка развоју сектора услуга ће индиректно допринети и развоју привредних субјеката из производног сектора, јер ће им омогућити да на локалном нивоу дођу до услуга које ће им помоћи да повећају степен иновативности у сопственом пословању.

Како би се ширем спектру привредних субјеката омогућило коришћење услуга иновационог стартап центра, и самим тим и остварио шири утицај на развој сектора, потребно је издвојити 2 категорије корисника услуга Иновационог стартап центра у Параћину, и то:

- 1) Клијенте – привредне субјекте који користе услуге за подршку у пословању и заједничке просторије за једнократну организацију догађаја и
- 2) Станаре – привредне субјекте које користе и канцеларијски или „co-working“ простор и сет услуга за развој пословања

Постојање станара у Иновационом стартап центру омогућава стимулисање спинофа са образовним институцијама и осталим носиоцима научно истраживачких активности, а у циљу стварања могућности за трансфер знања од носилаца И&Р према бизнису и агробизнису и комерцијализацију иновативних пројеката.

Узимајући у обзир да је клијентима, који представљају циљну групу Иновационог стартап центра, обезбеђивање широког спектра услуга од суштинског значаја за унапређење пословања, као и стварање могућности станарима да опстану у периоду након завршетка инкубације, неопходно је да центар обезбеди неопходну стручну подршку.

#### **Предлог организационе структуре Иновационог стартап центра у Параћину**

- 1) Директор (1 извршилац)
- 2) Програмски координатор (1 извршилац)
- 3) Сарадник на пројекату (2 извршилаца)
- 4) Административни сарадник (2 извршилаца)
- 5) Организатор промотивних активности и догађаја (2 извршилаца)

У циљу обезбеђивања услова за несметани рад иновационог стартап центра неопходно је спровођење редовног одржавања просторија и санирање грађевинских



недостатака. Пратећи стални трошкови ће се финансирати из средстава одобрених буџетом Општине Параћин и Финансијског плана РИСЦ-а за 2024. годину.

**Програм рада Регионалног иновационог стартап центра Параћин д.о.о.**

**2024. година**

Рад центра подразумева пружање оперативне и стратешке подршке.

Оперативна подршка се односи на свакодневни рад са клијентима и станарима центра, док се стратешка подршка огледа у подршци развоју и побољшању услова пословања сектор малих и средњињ предузећа.

Оперативна подршка		
Р.Б	Активност	Временски оквир
<b>1.</b>	<b>Рад са потенцијалним и постојећим МСПП</b>	
1.1	Информисање клијената о актуелним програмима за подршку пословању	Јануар - Март
1.2	Саветодавне услуге за отпочињање и развој пословања, увођење нових процеса и производа, ширење тржишта и боље позиционирање	Март - септембар
1.3	Организовање обука	март
1.4	Организовање промотивних догађаја	Јануар - Децембар
1.5	Пословно повезивање	Јануар - Децембар
1.6	Повећање видљивости и промоција услуга центра	Јануар - Децембар
1.7	Организација семинара и инфо сесија о пројектима	Март - Мај
1.8	Организација радионица	Фебруар - новембар
<b>2.</b>	<b>Рад са станарима центра</b>	
2.1	Дефинисање услова за станаре	Април- Мај
2.2	Дефинисање сета услуга	Март - Април



2.3	Објављивање Јавног позива	Април
<b>Р. 6</b>	<b>Активност</b>	<b>Временски оквир</b>
<b>3.</b>	<b>Подршка привредном развоју</b>	
3.1	Обилазак привредних субјеката у циљу представљања услуга центра	Март - октобар
3.2	Израда предлога Програма за унапређење пословања МСП сектора	Јануар - Децембар
3.7	Израда предлога пројеката	Јануар - Мај
3.8	Успостављање мреже екстерних сарадника	Јануар - Јун
<b>4.</b>	<b>Подршка иновацијама</b>	
4.1	Анализа потреба за подршком у увођену иновација	Март - август
4.2	Анализа могућности успостављања сарадње Старт ап-ова и бизнис анђела	Март - октобар
4.3	Умрежавање са стакхолдерима	Јануар - Март
<b>6.</b>	<b>Подршка удруживању</b>	
6.1	Подршка формирању нових удружења	Март - Децембар
6.2	Подршка у раду постојећим удружењима	Јануар - мај
6.3	Учешће у раду и иницијативама других старт-ап центара и НТП-а у Србији	Јануар - Децембар

Аљоша Глигоријевић  
директор РИСЦ-а



Илија Војиновић  
председник скупштине РИСЦ-а

