

ПРОТОКОЛ О САРАДЊИ

Закључен дана _____ 2026. године у Параћину, између:

- ОПШТИНЕ ПАРАЋИН, Томе Живановића 10, 35250 Параћин, коју заступа председник Општине или друго овлашћено лице, у даљем тексту: „Општина“;
- УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА „ДИГИТАЛНИ ЗЕНИТ“, са седиштем у _____, МБ _____, ПИБ _____, које заступа _____, у даљем тексту: „Дигитални Зенит“.

Општина и Дигитални Зенит у даљем тексту заједно: „Стране“. Гарант, финансијер, донатор или други субјект обезбеђења може приступити овом моделу посебном потврдом, писмом о намерама, гаранцијским инструментом или посебним споразумом, без нарушавања надлежности Општине.

Локација: Франша де Переа 60А, Параћин

Радна верзија • за усаглашавање са Општином Параћин и надлежним службама

Кључни елемент	Садржина
Стране	Општина Параћин и Удружење грађана „Дигитални Зенит“; гарант/финансијер приступа посебним инструментом или пратећом потврдом, ако није потписник Протокола.
Основна сврха	Стварање једноставног правног и оперативног основа за сарадњу, отварање/резервисање гарантног оквира, припрему аката, документације, плаћања и радова.
Објекат 1	Адаптација, инвестиционо одржавање, приступачност, функционално опремање и стављање у уредну употребу.
Објекат 2	Постојећи дотрајали објекат/позиција није погодан за активности; након провере и одобрења уклања се или ставља ван употребе, азбест се збрињава законито, а поставља се нови монтажни објекат.
Финансијски оквир	Гаранција се односи на одобрену вредност радова адаптације и постављања монтажног објекта, као и на додатак за коначно утврђене и документоване дугове закупца/претходног корисника УДПО Параћин.
Правни карактер	Овај Протокол није грађевинска дозвола, није коначна одлука о располагању јавном својином и не замењује уговоре, анексе, сагласности и одлуке надлежних органа.

Члан 1. — Полазне констатације

Стране констатују да је Дигитални Зенит већ закупца/корисник предметног простора у складу са постојећом документацијом и да се овај Протокол закључује ради уређења сарадње, припреме радњи и активирања финансијског механизма који је неопходан за почетак реализације.

Стране такође констатују да се предмет сарадње односи на простор у улици Франша де Переа 60А у Параћину, са Објектом 1 и Објектом 2, односно са катастарским, техничким и уговорним ознакама које ће бити коначно потврђене од стране надлежних служби Општине.

Стране констатују да је Дигитални Зенит као купац поднео захтев да изврши адаптацију/еконструкцију закупљеног простора и да је преко пројекта аплицирао за средства преко JANUS HOLDINGA из Париза, који је Општини Параћин доставио и Писмо о намерама.

Члан 2. — Правни основ и ограничење дејства

Овај Протокол се спроводи у складу са важећим прописима Републике Србије, посебно прописима који уређују јавну својину, локалну самоуправу, облигационе односе, планирање и изградњу, управљање отпадом, поступање са отпадом који садржи азбест, безбедност и здравље на раду, приступачност особама са инвалидитетом, као и са Статутом и локалним актима Општине Параћин.

Овај Протокол не замењује одлуку надлежног органа Општине, грађевинску или другу дозволу, пријаву радова, уговор са извођачем, анекс уговора о закупу, инструмент гаранције, акт о признавању улагања или други посебан акт који је неопходан по закону.

Члан 3. — Предмет сарадње

Предмет сарадње је припрема и спровођење активности ради стављања у функцију предметног простора, кроз две повезане целине:

- Објекат 1 — адаптација, инвестиционо одржавање, уређење фасаде, столарије, инсталација, мокрог чвора, приступачности и функционалног опремања;
- Објекат 2 — провера статуса постојећег дотрајалог објекта/позиције, безбедно поступање са азбестом и другим ризичним материјалима, уклањање или стављање ван употребе постојећег неприкладног објекта и постављање новог монтажног објекта, ако надлежни органи за то издају потребне акте.

Члан 4. — Објекат 1 — адаптација

Радови на Објекту 1 имају за циљ да се постојећи објекат уреди, заштити од даљег пропадања, учини безбедним и приступачним, и припреми за едукативне, удружењске, инклузивне, канцеларијске или друге активности од јавног и локалног развојног интереса.

Коначан обим радова утврђује се техничким описом, предмером и предрачуном, понудама, условима надлежних служби и писаном сагласношћу Општине. Без те сагласности радови се не могу започети.

Члан 5. — Објекат 2 — постојеће стање и монтажни објекат

Стране полазе од тога да постојећи објекат на позицији Објекта 2, према доступном стручном материјалу и стању виђеном на лицу места, није погодан за активности, нарочито због дотрајалости, безбедносних ризика и питања азбестног кровног или другог материјала.

Пре сваког поступања на Објекту 2 морају се прибавити стручно мишљење, услови и одобрења надлежних органа. Уклањање материјала за који постоји сумња или потврда да садржи азбест може вршити само овлашћено лице/оператер, уз документацију о паковању, транспорту, предаји и збрињавању отпада.

Нови монтажни објекат поставља се тек након што су испуњени имовинско-правни, урбанистички, грађевинско-технички, финансијски и безбедносни услови. Власништво, одржавање и режим коришћења монтажног објекта уређују се посебним анексом или уговором.

Члан 6. — Гарантни оквир и намена

Потписивање овог Протокола има значај почетног документа који се доставља гаранту/финансијеру ради отварања, резервисања или активирања гарантног оквира, ако је то предвиђено условима гаранта.

Гарантни оквир се користи искључиво наменски, и то за:

- одобрене радове адаптације и инвестиционог одржавања Објекта 1;

- трошкове стручне, техничке, пројектне и финансијске документације;
- безбедно поступање са азбестом, уклањање или стављање ван употребе постојећег Објекта 2 и припрему локације;
- набавку, транспорт, постављање и основно опремање новог монтажног Објекта 2;
- додатак за коначно утврђене и документоване обавезе/дугове закупца или претходног корисника УДПО Параћин, ако је та позиција прихваћена од стране гаранта и потврђена од стране Општине и повериоца.

Потписивање Протокола не значи безусловну исплату. Свака исплата врши се по позицијама, након документације, одобрења и провере, непосредно повериоцу, извођачу, добављачу или другом овлашћеном примаоцу.

Члан 7. — Дугови УДПО Параћин

Средства за евентуално измирење дугова УДПО Параћин могу се активирати само на основу коначног обрачуна, јасног правног основа, инструкција за плаћање и потврде да се уплатом затвара конкретно потраживање које омета или условљава реализацију пројекта.

Плаћање се врши директно повериоцу. Овај Протокол не значи да Дигитални Зенит преузима дуг, приступа дугу или постаје дужник, осим ако би се о томе закључио посебан писани споразум у складу са законом, што овим Протоколом није предвиђено.

Члан 8. — Обавезе Општине

Општина, у границама својих надлежности и у складу са законом и локалним актима, обезбеђује или иницира:

- потврду имовинско-правног статуса парцеле, објекта и постојећег закупног/корисничког односа;
- разматрање и давање потребних сагласности, одлука и мишљења из своје надлежности;
- проверу статуса Објекта 1 и Објекта 2, укључујући техничке, урбанистичке и безбедносне услове;
- учешће у Заједничкој радној групи, контроли документације, примопредаји и праћењу наменског коришћења простора;
- потврду коначног обрачуна дугова који су повезани са предметним простором, ако је такво плаћање условљено пројектом и гаранцијом.

Члан 9. — Обавезе Дигиталног Зенита

Дигитални Зенит се обавезује да:

- координира припрему документације, комуникацију са гарантом, извођачима, добављачима и партнерима;
- достави предмере, предрачунае, понуде, план фаза, доказе о гаранцији и друге прилоге које Општина или гарант разумно захтевају;
- не започне радове, рушење, бушење, сечење, уклањање азбестног материјала или постављање монтажног објекта без писане сагласности и потребних аката;
- обезбеди да радове изводе квалификована лица, а поступање са азбестом искључиво овлашћени оператер;
- води евиденцију уговора, фактура, плаћања, записника, фотографија стања пре и после радова и документације о отпаду;
- простор користи у складу са уговореном наменом, јавним интересом, програмом инкубатора, инклузијом и локалним развојем.

Члан 10. — Заједничка радна група

Стране ће у року од осам дана од потписивања Протокола именовати по најмање једног представника у Заједничку радну групу. По потреби се укључују представници имовинско-правне службе, урбанизма, финансија, локалног економског развоја, техничке струке, социјалне заштите, гаранта и правни саветници.

Задатак радне групе је да припреми матрицу услова, списак потребних одлука, технички и финансијски план, предлог анекса закупа, модел директних плаћања, споразум о дугу и план радова.

Члан 11. — Претходни услови за почетак радова

Пре почетка било каквих радова морају бити испуњени најмање следећи услови:

- потврђен закупни и имовинско-правни статус;
- усаглашена идентификација Објекта 1 и Објекта 2;
- одобрени технички опис, предмер, предрачун, понуде и фазни финансијски план;
- прибављене сагласности, дозволе, пријаве радова или други акти које захтева закон;
- закључен уговор са извођачем и, ако је потребно, овлашћеним оператером за опасан/азбестни отпад;
- достављен инструмент гаранције или писана потврда гаранта о условима активирања;
- уређено питање евентуалних дугова УДПО Параћин и начин њиховог директног плаћања.

Члан 12. — Фазе реализације

Фаза	Садржина	Оквирни рок
1	Потписивање Протокола и формирање радне групе	до 8 дана
2	Правна и техничка провера, предмер, предрачун, понуде, дугови и гаранција	до 30 дана
3	Посебни акти, анекс закупа, избор извођача и оператера за азбест	до 45 дана
4	Радови на Објекту 1 и припрема/уклањање постојећег Објекта 2	према одобреном плану
5	Постављање монтажног Објекта 2, опремање, примопредаја и извештај	до 120 дана од испуњења претходних услова

Члан 13. — Признавање улагања, власништво и опрема

Улагања у јавну својину, евентуално умањење закупнине, накнада неамортизованог дела улагања, власништво над уграђеним елементима, режим монтажног објекта и статус одвојиве опреме уређују се посебним анексом или уговором, у складу са законом, локалним актима и одлуком надлежног органа.

Ниједно улагање се не сматра признатим само зато што је физички изведено. За признавање су потребни претходна сагласност, одобрен предмер и предрачун, фактура, доказ о плаћању, стручна верификација и записник о примопредаји.

Сви објекти су јавној својини општине Параћин

Члан 14. — Намена простора и јавни интерес

По завршетку неопходних активности, простор се користи за програме локалног пословно-едукативног инкубатора, дигиталну писменост, рад са младима, рад са особама са инвалидитетом, удружењске активности, социјално предузетништво, обуке, менторство и друге садржаје који су у складу са јавним интересом, закупом и актима Општине.

Члан 15. — Транспарентност, контрола и документација

Свака фаза мора бити документована. Минимална документација обухвата одлуке, сагласности, предмере, понуде, уговоре, фактуре, доказе о плаћању, фотографије стања пре и после, записнике радне групе, записник о примопредаји и доказе о збрињавању отпада.

Општина, Дигитални Зенит и гарант/финансијер имају право увида у документацију која се односи на наменско коришћење средстава и извођење радова.

Члан 16. — Трајање, измене и престанак

Овај Протокол ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника Страна и важи 12 месеци, односно до закључења посебних уговора, анекса и завршетка почетних активности, ако Стране писано не договоре другачије.

Измене и допуне овог Протокола важе само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника Страна. Престанак Протокола не утиче на ваљаност већ закључених посебних уговора, обавезе документације, наменског трошења и одговорности за већ преузете радње.

Члан 17. — Решавање спорова

Стране ће спорна питања настојати да реше мирно, преко Заједничке радне групе и надлежних служби Општине. Ако то није могуће, примењују се надлежност и поступци предвиђени позитивним прописима Републике Србије, зависно од правне природе спора.

ПРИЛОГ 1 — Минимални списак документације

- важећи уговор о закупу или други акт који потврђује статус Дигиталног Зенита;
- лист непокретности, ситуациони приказ и техничка идентификација Објекта 1 и Објекта 2;
- извештај вештака, предмер, предрачун и евентуално ажурирање цена;
- понуде извођача, добављача монтажног објекта и овлашћеног оператера за азбестни отпад;
- потврда гаранта/финансијера о износу, наменама и условима активирања;
- коначни обрачун дугова УДПО Параћин и инструкције за директно плаћање;
- потребне сагласности, дозволе, пријаве, услови и одлуке надлежних органа;
- анекс уговора о закупу или посебан споразум о улагањима, монтажном објекту, опреми и амортизацији.

Потписи

За Општину Параћин

име, функција, потпис и печат

За Удружење грађана „Дигитални Зенит“

име, функција, потпис и печат

Гарант / финансијер — ако приступа овом документу

име, функција, потпис и печат

Напомена: Овај текст је поједностављена радна верзија за усаглашавање. Пре потписивања потребно је да га прегледају надлежне општинске службе, јавноправна/имовинско-правна служба и правни саветник страна.