

Република Србија

Управа за послове органа општине Параћин

БУЏЕТСКА ИНСПЕКЦИЈА

Број: 40-5/2020-VIII-02

Датум: 23.01.2020.

ПАРАЋИН

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Чланом 85. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013... и 99/2016, 113/2017, 95/2018, 21/2019 и 72/2019) одређено је да је Служба за буџетску инспекцију јединице локалне самоуправе надлежна је за спровођење инспекцијске контроле над директним и индиректним корисницима средстава буџета јединице локалне самоуправе, јавним предузећима основаним од стране јединице локалне самоуправе, правним лицима основаним од стране тих јавних предузећа, правним лицима над којима јединица локалне самоуправе има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и над другим правним лицима у којима јавна средства чине више од 50% укупног прихода.

Такође, буџетска инспекција врши инспекцијску контролу и над правним лицима и другим субјектима којима су директно или индиректно дозначена средства буџета јединице локалне самоуправе за одређену намену, правним лицима и другим субјектима који су учесници у послу који је предмет контроле и субјектима који користе средства буџета јединице локалне самоуправе по основу задуживања, субвенција, остале државне помоћи у било ком облику, донација, дотација и др.

Функција службе за буџетску инспекцију јединице локалне самоуправе је, како је прописано чланом 86. Закона о буџетском систему, контрола примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава од стране напред наведених субјеката.

У извештајном периоду, буџетска инспекција општине Параћин вршила је инспекцијску контролу на основу Програма рада буџетске инспекције општине Параћин за 2019. годину, донешеног од стране Председника општине Параћин као и на основу налога за ванредну контролу Председника општине, а како је

прописано чланом 90. став 2. Закона о буџетском систему и чланом 5. став 2. Уредбе о раду, овлашћењима и обележјима буџетске инспекције.

Чланом 91. став 3. Закона о буџетском систему и чланом 44. Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник РС", бр 36/2015, 44/2018 –др. закон и 95/2018) прописана је обавезе састављања годишњег извештаја о раду буџетске инспекције.

1) Извршење контрола:

У току 2019.- године Буџетска инспекција је вршила контролу код 21 субјеката од чега је 19 контрола окончано сачињавањем и уручењем записника, док се извршење две контроле преноси из 2019. године у наредну.

а) Контроле које су окончане уручењем записника су вршене код следећих субјеката:

1. ЛП "Водовод" Параћин,
2. ЈКП "Параћин",
3. ЛП "Водовод" Параћин,
4. Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове општине,
5. "Центар за социјални рад" Параћин
6. "ОШ Радоје Домановић" Параћин
7. "ОШ Радоје Домановић" Параћин
8. СРЦ "7. јули" Параћин
9. Управа за инвестиције и одрживи развој
10. ЈКП "Параћин"
11. Технолошка школа Параћин
12. Управа за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове општине
13. Управа за инвестиције и одрживи развој
14. Управа за послове органа општине
15. Управа за пољопривреду и ЛЕР
16. Управа за друштвене делатности
17. Општинско веће
18. Технолошка школа Параћин
19. Позориште Параћин

2) Предузимање мера:

а) Предложене мере по записницима

У 19 записника сачињених након извршене контроле а у циљу отклањања утврђених неправилности и спречавања да се исте понове, субјектима контроле укупно је наложено 17 мера на основу чега је предложено:

- да се обрачун и исплата зарада запослених на одређено време, као и накнада извршилаца по основу уговора о обављању привремених и повремених послова врши на основу одговарајуће рачуноводствене документације, у складу са чл. 58. Закона о буџетском систему и сходно важећим одредбама закључених уговора о обављању привремених и повремених послова,
- да се конкурсна документација у поступку јавних набавки сачињава у складу са важећом законском и подзаконском регулативом којима се регулише наведена област,
- да акта донета у поступку јавне набавке садрже све прописане елементе важећим Законом о јавним набавкама,
- да се уплата дела остварене нето добити оснивачу врши у роковима прописаним важећом регулативом (у складу са Законом о јавним предузећима и Одлуком о буџету),
- да се трошење средства за одређене намене врши до висине износа утврђене годишњим програмом пословања за те намене,
- да се План набавки сачињава у складу са чл. 51 Закона о јавним набавкама и Правилником о форми плана јавних набавки и начину објављивања плана јавних набавки на Порталу јавних набавки ("Службени гласник РС", бр. 83/2015),
- да се обавештења о закљученим уговорима објављују на Порталу јавних набавки у роковима прописаним чл. 116 Закона о јавним набавкама,
- да преузете обавезе у текућој буџетској години које се односе на јавне набавке мале вредности буду у складу са чл. 39 Закон о јавним набавкама,
- да субјекта контроле послује у складу са чл. 20 Правилника о начину и поступку обављања платног промета у оквиру консолидованог рачуна трезора средстава ("Службени гласник РС", бр. 96/2017) у ком се наводи следеће: Корисници јавних средстава (осим осталих и осталих-посебних) дужни су да готов новац у динарима, примљен по било ком основу, уплате истог дана, а најкасније следећег радног дана, на свој предрачун отворен код Управе, или на уплатној рачун јавног прихода ако је готов новац примљен на основу наплате јавног прихода, врши уплате оствареног прихода истог дана, а најкасније наредног радног дана, на свој рачун код Управе за трезор и у складу са чл. 49. став 2. и 3. Закона о буџетском систему.
- да се изврши евидентирање насталих трошкова превоза запослених на посао и са посла на прописаним субаналитичким и аналитичким контима, садржаном у контом плану у складу са чл. 10 став 1. и 2. Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја

корисника буџетских средстава, корисника средстава за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова као и чл.9 став 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству у року од 10 дана.

- да се примењују одредбе Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода захтевају плаћање у више година за набавку услуге електричне енергије и тиме омогући уштеде у буџету Управе за инвестиције и одрживи развој и самим тим спречи прелазак на резервно снабдевање.
- да се плаћање према добављачима исплаћује на основу испостављених рачуна добављача са сачињеним радним налозима или са записником о извршеној услузи, односно уз валидну рачуноводствену документацију у складу са чланом 58.став 1. Закона о буџетском систему а у вези са чл. 16 ст.1-3 Уредбе о буџетском рачуноводству.
- да убудуће школа не преузима обавезе пре покретања поступка набавке при чему треба да обезбеди конкуретност у складу са чл. 7. Закона о јавним набавкама.

3) број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (корективно деловање инспекције)

Буџетски инспектор је контролисаним субјектима наложио укупно 17 мера у току 2019. године. Према достављеним обавештењима и провером од стране инспектора, утврђене неправилности су отклоњене.

4) број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима

/

5) мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховог дејства

Буџетски инспектор одржавао је редовне консултације са буџетским инспекторима других општина и градова и начелником Општинске управе ради размене искустава и уједначавања поступања и наложених мера

6) остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито о односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, број редовних инспекцијских надзора који нису извршени и разлозима за то, као и број допунских налога за инспекцијски надзор

Контрола је извршена код 19 корисника.

У току 2019. године било је 18 налога за ванредну контролу и 3 налога за редовну контролу. Налози за ванредну контролу су утицали на извршење Програма рада буџетске инспекције за 2019. годину. Контрола није завршена по 1 налогу за редовну контролу и 1 налогу за ванредну контролу и обе контроле су пренесене у наредну годину.

7) ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције

Постоји висок ниво координације инспекцијског надзора са другим инспекцијским надзорима

8) материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора и мере предузете у циљу делотворне употребе ресурса инспекције и резултати предузетих мера

Буџетска инспекција је током 2019. године имала једног извршиоца односно. два у другој половини године. Што се тиче материјалних и техничких ресурса, буџетска инспекција има на располагању неопходну стручну литературу и превоз, као и комјутерску опрему.

Мере које су предузете ради делотворне употребе ресурса су смањење разних материјалних трошкова (опreme и других материјалних средстава и коришћење стручне литературе заједно са другим финансијским службама).

9) придржавање рокова прописаних за поступање инспекције

Буџетска инспекција се приликом рада придржавала рокова прописаних законским и подзаконским актима, као и рокова прописаних од стране Председника општине.

10) законитост управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака, њихов исход, број покренутих управних спорова и њихов исход)

У току 2019. године није било другостепених поступака и покренутих управних спорова.

11) поступање у решавању притужби на рад инспекције, са исходима тог поступања, уз посебно истицање броја поднетих притужби и области рада на које су се односиле

У току 2019. године није било притужби на рад буџетске инспекције.

12) обуке и други облици стручног усавршавања инспектора, са бројем тих обука и других облика стручног усавршавања и бројем инспектора, који су похађали те обуке и други облици стручног усавршавања

13) иницијативе за измене и допуне закона и других прописа

Буџетска инспекција није покретала иницијативе за измене и допуне законских и подзаконских аката везаних за област рада инспекције.

14) мере и провере предузете у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему

Није било активности на ажурирању података у информационом систему

15) стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора

Послови буџетске инспекције су изворни инспекцијски послови.

16) Најчешће направилности утврђене у контролама односе се на кршење следећих прописа:

1. поступање субјеката надзора супротно чл. 57. и 58. Закона о буџетском систему.),
2. поступање субјеката надзора супротно чл. 61. Закона о јавним набавкама
3. преузимање обавеза у износима већим од износа средстава предвиђених буџетом, односно финансијским планом (чл.57) Закон о буџетском систему
4. рачуноводствене исправе се не састављају и не књиже у складу са чл. 16 Уредбе о буџетском рачуноводству.

17) исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.

У току 2019. године, буџетској инспекцији су достављене 12 пресуде по захтевима за покретање прекршајног поступка поднетим Општинском органу за прекршаје Параћин у 2019. години. Током 2019. године поднето је 19 захтева за покретање прекршајног поступка и једна кривична пријава Јавном тужилаштву.

Буџетски инспектори:

Светлана Стојановић

Марија Дезелин

