

На основу члана 40. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин број 22/18 и 4/19),
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Параћин, на седници одржаној
03.12.2019.године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву измену Плана и програма рада са
финансијским планом и планом инвестиција за 2019. Завичајног музеја
"Параћин" у Параћину

I

Даје се сагласност на Прву измену Плана и програма рада са финансијским планом и планом инвестиција за 2019. Завичајног музеја "Параћин" у Параћину, коју је донео Управни одбор Установе на седници одржаној 28.11.2019. године, Одлука број:577-1.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Параћин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН
Број:400-1529/2019-II од 03.12.2019.године



ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Драган Митић

ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ „ПАРАЋИН“
Томе Живановића 17
35250 Параћин



Тел. +381 35 573-774, Факс +381 35 562-035

e-mail: zavicajnimuzejpn@gmail.com;

stojanovicbranislav@gmail.com

Текући рачун: 840-123640-39 Управа за трезор, филијала Параћин

матични број: 7414161

ПИБ: 101613430

шифра делатност 9102

ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ

Број 577

29.11 2019 год

ПАРАЋИН


РЕПУБЛИКА СРБИЈА			
ОПШТИНА ПАРАЋИН			
УПРАВА ЗА УРБАНИЗАЦИЈУ, ФИНАНСИЈЕ И СТАТИСТИКУ СРБИЈЕ И ОПШТИНЕ КОСОВО			
ПРЕМИЈА БР <u>29-11-2019</u>			
ОПШТИНА	БРОЈ	ПРЕМИЈА	
II	400-1529		

СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН
35250 Параћин, Ул. Томе Живановића бр.10

Поштовани,

Достављамо Вам измењен Финансијски план прихода и расхода за 2019. годину са инвенстиционим планом Завичајног музеја „Параћин“ за 2019. годину.

С поштовањем,

ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ „ПАРАЋИН“
с.р. 
директор Бранислав Стојановић



ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ

Број 577-1

29.11 2019 год
ПАРАЋИН


На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 11. Одлуке о буџету општине Параћин за 2019. годину (сл. лист општине Параћин бр. 23/2018, 4/2019, и 33/2019) и чл. 34. Статута Завичајног музеја „Параћин“, Управни одбор Завичајног музеја на седници одржаној дана 28.11.2019.године донео је

ОДЛУКУ

Усваја се Измена финансијског плана прихода и расхода Завичајног музеја „Параћин“ за 2019. годину са Измењеним Планом и програмом рада за 2019. годину, као и измењен план инвестиција за 2019. годину Завичајном музеја „Параћин“.

Председник Управног одбора




Славица Милосављевић



На основу члана 63. Закона о буџетском систему (Сл. гл. РС. бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013,63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/2016, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 11 Одлуке о буџету општине Параћин за 2019. годину (Сл. лист општине Параћин, бр. 23/2018, 4/2019 и 33/2019) и члана 34. Статута Завичајног музеја "Параћин", Управни одбор Завичајног музеја "Параћин" на седници одржаној дана 29.11.2019. године, донео је:

**ИЗМЕНЕН ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА
ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА "ПАРАЋИН"
ЗА 2019. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим финансијским планом прихода и расхода Завичајног музеја "Параћин" у Параћину за 2019. годину (у даљем тексту План) опредељена су средства за рад Завичајног музеја "Параћин" у Параћину у току 2019. године, у укупном износу од 20.318.377,00 динара.

Члан 2.

Средства Завичајног музеја "Параћин" у износу од 20.318.377,00 динара распоређују се по следећим изворима финансирања и то:

Текући приходи:

Ред. бр.	Програмска класификација	Извор финансирања	Група конта	Синтетички конто	Субаналитички конто	Опис	Приходи из буџета Општине	Неутрошена средства из претходне године	Укупна средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	1201-0003	01	790	791100	791111	Приходи из буџета	18,440,000.00		18,440,000.00	
2	1201-0003	15	311	311700	311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене		710,837.00	710,837.00	
3	1201-0003	15	311	311700	311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене		317,540.00	317,540.00	
4	1201-0003	07	740	744100	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		450,000.00	450,000.00	
5	1201-III	01	790	791100	791111	Приходи из буџета	400,000.00		400,000.00	
Укупно:							Укупно:	18,840,000.00	1,478,377.00	20,318,377.00

Члан 3.

Средства у укупном износу од 19.618.377,00, распоређују се на издатке у оквиру Програма 1201 - Развој културе и програмске активности 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа и пројекат 1201-П1 и то:

Ред. бр.	Програмска класификација	Функција	Група конта	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глав	Опис	Приходи из буџета Општине	Неутрошена средства из претходне године	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1201-0003	820	411			1	ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ	4.932.000.00		4.932.000.00
				411100	411111	1.1	Плате по основу цене рада	4.422.000.00		4.422.000.00
					411115	1.2	Додатак за време provedено на раду	180.000.00		180.000.00
					411117	1.3	Накнада зараде за боловање до 30 дана	30.000.00		30.000.00
					411118	1.4	Накнада зараде за време годишњих одмора	300.000.00		300.000.00
2	1201-0003	820	412			2	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	927.000.00		927.000.00
				412100	412111	2.1	Допринос за ПИО на терет послодавца	642.840.00		642.840.00
				412200	412211	2.2	Допринос за здрав. осиг. на терет послодавца	284.160.00		284.160.00
3	1201-0003	820	421			3	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.045.000.00	23.705.00	1.068.705.00
				421100	421111	3.1	Трошкови пл. промета		8.000.00	8.000.00

						Услуге за електр. енергију	350,000.00		350,000.00
				421200	421211	3.2			
					421221	3.3	Природни гас	190,000.00	190,000.00
				421300	421311	3.4	Услуге водовода	24,000.00	24,000.00
					421324	3.5	Одвоз отпада	45,000.00	45,000.00
				421400	421325	3.6	Услуге чишћења	234,000.00	234,000.00
					421411	3.7	Телефон	40,000.00	40,000.00
					421412	3.8	Интернет	26,000.00	26,000.00
					421414	3.9	Услуге мобилног телефона	126,000.00	126,000.00
					421421	3.1	Поштанске марке	5,000.00	5,000.00
					421422	3.11	Услуге доставе	5,000.00	5,000.00
				421500	421429	3.12	Остале ППТ услуге		15,705.00
					421519	3.13	Осигурање остале дугорочне имовине	0.00	0.00
					421521	3.14	Осигурање запослених	0.00	0.00
4	1201-0003	820	422		4		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100,000.00	165,632.00
				422100	422111	4.1	Трошкови дневница на службеном путу	50,000.00	50,000.00
					422121	4.2	Трошкови превоза на службеном путу	5,000.00	5,000.00
					422194	4.3	Накнада за употребу сопственог возила	20,000.00	20,000.00
					422199	4.4	Остали трошкови за пословна путовања у земљи	15,000.00	15,000.00
					422221	4.5	Трошкови превоза на сл. путу иностранство		165,632.00
					422394	4.6	Накнада за коришћење сопственог аутомобила	10,000.00	10,000.00

5	1201-0003	820	423	5	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8,401,000.00	292,000.00	8,693,000.00
			423100	5.1	Рачуноводствене услуге	234,000.00		234,000.00
			423200	5.2	Услуге одржавања софтвера	40,000.00		40,000.00
			423221	5.3	Услуге одржавања рачунара	140,000.00		140,000.00
			423391	5.4	Издаци за стручне испите	30,000.00		30,000.00
			423400	5.5	Услуге штампања публикације	100,000.00		100,000.00
			423419	5.6	Остале услуге штампања	450,000.00	22,000.00	472,000.00
			423421	5.7	Услуге информисања јавности		50,000.00	50,000.00
			423500	5.8	Правне услуге	144,000.00		144,000.00
			423591	5.9	Накнаде члановима управних одбора	1,979,000.00		1,979,000.00
			423599	5.1	Остале стручне услуге	4,842,000.00	220,000.00	5,062,000.00
			423600	5.11	Угоститељске услуге	370,000.00		370,000.00
			423700	5.12	Репрезентација	72,000.00		72,000.00
6	1201-0003	820	424	6	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300,000.00	737,040.00	1,037,040.00
				6.1	Услуге културе	300,000.00	737,040.00	1,037,040.00
7	1201-0003	820	425	7	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1,175,000.00		1,175,000.00
			425100	7.1	Столарски радови	250,000.00		250,000.00
				7.2	Молерски радови	550,000.00		550,000.00
				7.3	Водоводни материјал	20,000.00		20,000.00
				7.4	Централно грејање	50,000.00		50,000.00
				7.5	Електричне инсталације	190,000.00		190,000.00
			425200	7.6	Рачунарска опрема	55,000.00		55,000.00
				7.7	Електр. и фотогр. опрема	30,000.00		30,000.00

8	1201-0003	820	426		425227	7.8	Уградна опрема МАТЕРИЈАЛ	30,000.00	130,000.00	30,000.00	30,000.00
						8		320,000.00		320,000.00	450,000.00
				426100	426111	8.1	Канцеларијски материјал	207,500.00		207,500.00	207,500.00
					426411	8.2	Бензин	62,500.00		62,500.00	62,500.00
				426700	426791	8.3	Остали лабораторијски материјал	0.00		0.00	0.00
				426800	426811	8.4	Производи за чишћење	17,500.00		17,500.00	17,500.00
					426819	8.6	Ост. Маг. за одрж. хигијене	32,500.00		32,500.00	32,500.00
					426919	8.7	Остали материјали за посебне намене		130,000.00		130,000.00
9	1201-0003	820	465			9	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	540,000.00		540,000.00	540,000.00
				465100	465112	10.1	Остале доцације и трансфери	540,000.00		540,000.00	540,000.00
14	1201-0003	820	512			12	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300,000.00	130,000.00	300,000.00	430,000.00
				512200	512221	12.1	Рачунарска опрема	200,000.00		200,000.00	200,000.00
					512241	12.2	Електронска опрема	100,000.00		100,000.00	100,000.00
				512600	512631	12.3	Опрема за културу		130,000.00		130,000.00
15	1201-0003	820	515			13	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	400,000.00		400,000.00	400,000.00
					515122	13.1	Музејски експонати	400,000.00		400,000.00	400,000.00
							СВЕГА РАСХОДИ ЗА 1201-0003:	18,440,000.00	1,478,377.00	18,440,000.00	19,918,377.00

16	1201-III	820	424			14	СТАЛНА АРХЕОЛОШКА РАДИОНИЦА - СРЕДЊЕ ПОМОРАВЉЕ У НЕОЛИТ. ЈУГОИСТОЧНЕ ЕВРОПЕ	400,000.00		400,000.00	400,000.00
					424221	14.1	Услуге културе	400,000.00		400,000.00	400,000.00
							УКУПНО 1201-0003 + 1201-III	18,840,000.00	1,478,377.00	18,840,000.00	20,318,377.00

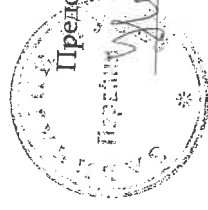
Члан 4.

Средства распоређена овим Планом за која се утврди да у току 2019. године не могу бити у целости извршена, могу се распоредити за извршење других расхода у оквиру исте групе конта.
Одлуку о прерасподели средстава из става 1. овог члана доноси Директор.

Члан 5.

Финансијски план ступа на снагу наредног дана од дана давања сагласности Скупштине општине Параћин.

У Параћину, 29.11.2019. год.



Председник Управног одбора:

[Handwritten signature]



ИЗМЕЊЕН ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ

Финансијским планом за 2019. годину одређена средства на групи конта 425 Текуће поправке и одржавање у износу од 1.175.000,00 динара биће употребљена за следеће намене:

Субаналитички конто	Врста расхода	Износ Дин.	Опис
425112	Столарски радови	250.000,00	Поправка постојећих ормара за библиотечку грађу
425113	Молерски радови	550.000,00	Кречење и глетовање изложбеног простора
425115	Радови на водоводу и канализацији	20.000,00	Одржавање инсталација
425116	Централно грејање	50.000,00	Репарација пумпи за грејање, вентила, сервис котла
425117	Електричне инсталације	190.000,00	Набавка сијалица, неонских лампи, стартера, замена штек дозни, набавка продужних каблова и др.
425222	Рачунарска опрема	55.000,00	Поправка и одржавање рачунара
425224	Електронска и фото опрема	30.000,00	Поправке рачунских машина, електричних апарата
425227	Уградна опрема	30.000,00	Сервисирање и одржавање клима уређаја
	УКУПНО:	1.175.000,00	

Финансијска средства на групи конта 512 Махине и опрема у висини од 300.000,00 динара (средства буџета) и биће употребљена за следеће намене:

Субаналитички конто	Врста расхода	Износ Дин.	Опис
512221	Рачунарска опрема	200.000,00	Набавка рачунарске опреме за рад
512241	Електронска опрема	100.000,00	Набавка рефлектора за опремање изложбеног простора
	УКУПНО:	300.000,00	

Финансијска средства на групи конта 515 Нематеријална имовина у висини од 400.000,00 динара (средства буџета) и биће употребљена за следеће намене:

Субаналитички конто	Врста расхода	Износ Дин.	Опис
515122	Музејски експонати	400.000,00	Откуп музејских експоната и предмета.
	УКУПНО:	400.000,00	



ЗАВИЧАЈНИ МУЗЕЈ „ПАРАЋИН“

с.р. 
директор Бранислав Стојановић



ИЗМЕЊЕН ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА „ПАРАЋИН“ за 2019. годину

1. ДЕЛАТНОСТ ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА „ПАРАЋИН“

а) основна делатност, функције, циљеви

Завичајни музеј „Параћин“ основан је одлуком Скупштине општине Параћин 1990. године (до тада је радио као збирка) као Установа културе, са задатком да прикупља, научно обрађује, штити, чува, излаже и публикује покретна културно историјска добра на територији општине Параћин.

Главна делатност Завичајног музеја је:

91.02 - делатност музеја, галерија и збирки

б) правни основ функционисања

Завичајни музеј функционише на основу Закона о култури (Сл. гласник Републике Србије број 72/2009) и Закона о културним добрима (“Службени гласник РС“ 71/94).

в) специфичности битне за функционисање

У Музеју постоји археолошко, историјско и етнолошко одељење и конзерваторска радионица. У Музеју ради пет извршиоца са високом стручном спремом и то: директор археолог, два кустоса археолога, и два млађа сарадника са високом стручном спремом без положеног стручног испита. Један кустос археолог покрива праисторијску и природњачку збирку, други кустос археолог покрива античку, средњовековну и нумизматичку збирку као и историјско и етнографско одељење и библиотеку, а два млађа сарадника покривају педагошко-маркетиншку делатност. Поред ових пет радника у Музеју ради и један административни радник.

У оквиру Музеја постоји стална археолошка, палеонтолошка и етнолошка поставка, као и изложбени простор у коме презентујемо свој рад кроз тематске изложбе.

Сам Музеј је смештен у једној од првих спратних зграда направљеној средином XIX века у Параћину, која је 1984. стављена под заштиту, односно проглашена спомеником културе и дата Музеју на коришћење.



2. АКТИВНОСТИ У ПЛАНИРАНОМ ПЕРИОДУ

а) стална активност

Одељење за праисторијску археологију вршиће обилазак старих и евидентирање нових археолошких локалитета у циљу непрестане контроле ради предузимања потребних превентивних мера заштите уз израду пратеће музејске и теренске документације. Наставиће се са сталним праћењем стања археолошке грађе, а такође и рад на њеној заштити и анимацији.

Наставићемо обраду евидентираних археолошких локалитета на територији СО Параћин. Обрада подразумева обилазак, фотографисање и одређивање граница археолошких локалитета. Крајњи резултат је израда археолошке мапе општине Параћин.

У наредном периоду планиран је наставак пројекта „Културна баштина града Параћина“ којом је обухваћено проучавање и презентовање постојећих покретних и непокретних културних добара са територије града, као и ново истраживање већ евидентираних археолошких локалитета и евидентирање нових. Истраживање, обрада и публиковање налаза ће се вршити у сарадњи са Археолошким институтом. У плану је наставак обраде и публиковање археолошког материјала из периода неолита, енеолита, бронзаног доба и периода романизације који се чува у депоу Завичајног музеја „Параћин“ и Музеја „*Horreum Margi*“ у Ћуприји. Резултати ће бити објављени у публикацији „Културна стратиграфија праисторијских локалитета јужног дела средњег Поморавља“. Ова публикације је саставни део раније покренуте едиције „Археолошка грађа Србије“.

До краја године планиран је завршетак пројекта и изложбе „Занатство Европе у бронзано доба и данас“ (*Crafting Europe in the Bronze Age and Today*) која је део заједничког пројекта са организацијом ASBA, Тотана, Шпаније, Аутономни универзитет Барселона (UAB), Барселона, Шпанија, Мађарска академија наука, Будимпешта, Мађарска, Музеј Дери, Дебрецин, Мађарска, Музеј праисторије, Хале, Немачка, Градски музеј Запаата, Шпанија и организација EXARC, Холандија.

Одељење за античку и средњевековну археологију поред редовних активности на пољу обраде музејског материјала, на пољу заштите покретних културних добара, посебну пажњу посветиће нумизматичким фондовима и збирци средњевековног оружја. Наиме, наставићемо са систематским богаћењем збирки и настојаћемо да је попунимо свим познатим ковањима српског новца до којих можемо да дођемо, а који су били у оптицају на територији коју покрива наш Музеј. Такође ће се прикупљати и средњевековно и античко оружје које је коришћено на нашој територији, а које недостаје у нашим збиркама.

Ово одељење у 2019. години наставља са снимањем средњевековног материјала, како би била комплетирана музејска фото документација.



Одељење за историју радиће првенствено на фондовима војно-политичке, друштвене и привредне историје који су уједно и најобимнији. Посебну пажњу посветићемо попуњавању фондова спорта, политике и привредне историје, а нарочито фонда – личности значајних за историју Параћина, а који су рођени или су живели у овом крају. Предстоји нам и напоран рад на прикупљању материјала по питању историје урбанизације Параћина.

Свим одељењима наше установе предстоји наставак ревизије фондова, допуна постојеће документације и наставак започете дигитализације грађе.

Одељење за етнологију поред редовних послова на систематском обогаћивању фондова збирки, радиће на конзервацији, а по потреби и рестаурацији и издвајању и припреми предмета за неко будуће излагање.

Музеј ће до краја ове године организовати по трећи пут манифестацију „Фестивал археолошког филма“, на којој ће бити приказано десетак нових документарних филмова из области археологије.

До краја године планирано је гостовање још једне значајније изложбе уз једно стручно предавање. У току је радионица за децу у оквиру изложбе „Занатска Европа у бронзаном добу и данас“.

У наредном периоду радиће се и даље на привлачењу већег броја посетилаца. То ће се постићи циљаним маркетингом (штампањем флајера, каталога, преко радија и телевизије и нарочито путем интернета, сајта музеја и преко друштвених мрежа, које су изузетно присутне у животима људи и преко којих се може директно комуницирати са грађанима, сазнати њихове потребе и жеље). Ове године смо започели да радимо изложбе које укључују савремене технологије а мишљења смо да такав начин презентације привлач већи рој младих људи. Управо зато следеће године ће почети да ради електронски водич кроз сталну поставку Музеја преко апликације за миобилне телефоне.

б) посебни пројекти и програми

До краја године планирана је реализација пројекта 1201-П1 - „Археолошка радионица“ која подразумева систематско истраживање археолошке баштине на територији Општине Параћин у укупном износу од 400.000,00 динара. Планирана су средства у износу од 200.000,00 динара биће искоришћена за наставак истраживања неолитског локалитета Турска чесма – Слатина у Дреновцу у сарадњи са Археолошким институтом из Београда, а у износу од 200.000,00 динара остатак средстава биће искоришћен за обраду материјала са ископавања



в) инвестициона активност

Финансијским планом за 2019. годину одређена средства на групи конта 425 Текуће поправке и одржавање у износу од 1.175.000,00 динара биће употребљена за следеће намене:

Субаналитички конто	Врста расхода	Износ Дин.	Опис
425112	Столарски радови	250.000,00	Поправка постојећих ормара за библиотечку грађу
425113	Молерски радови	550.000,00	Кречење и глетовање изложбеног простора
425115	Радови на водоводу и канализацији	20.000,00	Одржавање инсталација
425116	Централно грејање	50.000,00	Репарација пумпи за грејање, вентила, сервис котла
425117	Електричне инсталације	190.000,00	Набавка сијалица, неонских лампи, стартера, замена штек дозни...
425222	Рачунарска опрема	55.000,00	Поправка и одржавање рачунара
425224	Електронска и фото опрема	30.000,00	Поправке рачунских машина, електричних апарата
425227	Уградна опрема	30.000,00	Сервисирање и одржавање клима уређаја
	УКУПНО:	1.175.000,00	

Финансијска средства на групи конта 512 Машине и опрема у висини од 300.000,00 динара (средства буџета) и биће употребљена су за следеће намене:

Субаналитички конто	Врста расхода	Износ Дин.	Опис
512221	Рачунарска опрема	200.000,00	Набавка рачунарске опреме за рад
512241	Електронска опрема	100.000,00	Набавка рефлектора за опремање изложбеног простора
	УКУПНО:	300.000,00	

Финансијска средства на групи конта 515 Нематеријална имовина у висини од 400.000,00 динара (средства буџета) и употребљена су за следеће намене:

Субаналитички конто	Врста расхода	Износ Дин.	Опис
515122	Музејски експонати	400.000,00	Откуп музејских експоната и предмета.
	УКУПНО:	400.000,00	



3. ОЦЕНА УСПЕШНОСТИ РАДА

Планирани програм конципиран је врло реално и представља добру основу за дугорочан и континуирани рад како на пољу регистравања покретних и непокретних културно-историјских добара и њихову заштиту, тако је и добра основа за научно истраживачку делатност.

Мерљиви резултати рада наше установе су **едукација** пре свега ученика основних и средњих школа путем изложбене делатности и других видова презентације културних добара, а такође и путем стручних консултација, првенствено са ученицима и студентима око израде семинарских и дипломских радова.

Археолошка ископавања у којима учествује наш музеј су материјал за израду магистарских, дипломских и семинарских радова како на нивоу средњешколског тако на нивоу високошколског образовања. Такође, практично искуство које стичу студенти кроз рад у летњем археолошком кампу врло је битно за њихов будући самосталан рад у струци. Кроз књигу утисака ослушкујемо критике и жеље корисника наших услуга и оне су нам путоказ у раду.

4. ПРОБЛЕМИ У РАДУ И ПРЕДЛОЗИ ЗА ЊИХОВО РЕШАВАЊЕ

Тешкоће које прате рад наше Установе углавном се рефлектују кроз два основна проблема а то је: **недостатак простора**, како радног тако и простора за смештај музеалија-депоа и **недостатак стручног кадра**.

Решење проблема недостатка простора је покренуто и делимично решено. Преселили смо пословни простор у нову зграду депоа, а спрат старе зграде смо проширили и претворили у изложбени простор. С обзиром на то да материјал а и потреба излагања повремених поставки превазилазе и нови простор, покренуто је питање проширења зграде, урађено је идејно решење, у наредним годинама је планиран почетак реализације овог пројекта.

Проблем у раду нашег музеја представља недовољан број запошљених, првенствено стручних кадрова који би омогућио лакше сналажење и спровођење радних активности музеја. Повременим ангажовањем стручних кадрова на пројектима смо донекле решили овај проблем, али потребно је интензивно радити на трајном решењу овог проблема.

Председник Управног одбора

Славица Милосављевић



